

Signera årsredovisning - Botema

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: 228-202506031407-559269.pdf

Storlek: 175540 byte

Hashvärde SHA256:

3381bc14e883e909318da984e238dfc49fa328c30701fbd2d9333075a33ed706

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 6:

RONNIE GRAN

Signerat med BankID 2025-06-03 14:45 Ref: 019735d3-a7fe-7fde-a6da-f1ca10263413

Ingrid Ann-Christin Persson

Signerat med BankID 2025-06-03 15:17 Ref: 019735f0-8733-7865-a087-f198ede868bc

ANNA LARSSON

Signerat med BankID 2025-06-03 17:47 Ref: 01973679-5dd4-7f2a-bd50-b0cb5c08d868

Camilla Beatrice Nyman

Signerat med BankID 2025-06-03 19:31 Ref: 019736d8-9ec3-76d7-9e57-01557af727f5

NIKLAS PONTUS HOLSBORG

Signerat med BankID 2025-06-04 00:03 Ref: 019737d2-3d63-7425-a793-a60a1ef884f9

ANGELIKA THOR

Signerat med BankID 2025-06-04 10:21 Ref: 01973a07-ae46-7be0-9b82-8138add742ae

Årsredovisning

för

BRF Lindallén i Solna

769601-2801

Räkenskapsåret

2024



Styrelsen för BRF Lindallén i Solna, med säte i SOLNA, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- * Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2025 och 2035.
- * Större underhåll kommer att ske de närmaste åren. Läs mer i förvaltningsberättelsen.
- * Medel reserveras årligen till det planerade underhållet och anpassas utifrån föreningens plan för underhåll. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- * Som komplement till den årliga budgeten har styrelsen även gjort en flerårsbudget för att kunna planera årsavgifterna över flera år.
- * Styrelsens målsättning är att årligen justera årsavgifterna i linje med den allmänna prisutvecklingen.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1996-02-05. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1996-11-21 och nuvarande stadgar registrerades 2016-02-11 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Solna Kommun.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fakta om vår fastighet

Föreningens fastighet på Mäster Simons väg 13 i Solna har förvärvats enligt nedan.

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Kuttingen 4	1997	Solna

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad genom IF. Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen samt bostadstillägg för medlemmarna.

Byggnadens uppvärmning är fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1997 och består av ett flerbostadshus i tre våningar.
Värdeåret är 1997.

Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 1 879 m², varav 1 879 m² utgör boyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 27 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelningen för bostadsrätter

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	3 rok+ 1 rok additionslägenhet
3	10	7	4	2	1

Föreningen är momsregistrerad.

Föreningens avtal

- Ekonomisk förvaltning	Botema Fastighets AB
- El	Vattenfall och Energi2
- Fjärrvärme	Norrenergi
- Kabel-TV	Tele 2
- Fastighetsservice	WIAB
- Trappstädning	Ren Standard AB
- Hushållsavfall	Pre Zero Recycling AB
- Lån	Handelsbanken
- Entrémattor	HR Björkmans entrémattor
- Tvättmaskiner	Podab
- Hissar	St:Eriks Hiss

Hållbarhetsinformation

Föreningen har gjort en energikartläggning för att ta reda på hur vi kan effektivisera vår energianvändning. Föreningen har laddstolpar för elbilar i anslutning till våra parkeringsplatser. Föreningen har energisnåla vitvaror i våra gemensamma utrymmen. Föreningen har individuell elmätning.

Våra gemensamma utrymmen och miljöer är handikapps-och åldersanpassade. Föreningen vill främja jämställdhet och för oss är det viktigt att styrelsen består av både kvinnor och män. Styrelsen består idag av 50 % kvinnor och 50 % män.

Byggnadernas tekniska status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2077. Underhållsplanen uppdaterades årligen.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utförda investeringar och underhållsarbeten under tidigare år

<i>Genomförd åtgärd</i>	<i>År</i>	<i>Kommentar</i>
Rökluckor på taket	2024	
Tak tvättad och målad	2023	
Balkonger ångtvättade	2022	
Avloppstam	2022	
Fönstermålning östra sidan	2021	
Hissbyten	2018	
Ommålning interiör entré och trapphus	2016	
Fönstermålning övriga sidor	2015	
 <i>Planerad åtgärd</i>	 <i>År</i>	 <i>Kommentar</i>
Byte värmeväxlare, pump		Vid behov
Målning av entréport	2025	

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och utförda underhållsarbeten

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda möten. Årsstämman genomfördes den 17 juni och i samband med den hölls även ett konstituerande styrelsemöte. En extra föreningsstämma genomfördes under hösten där det enhälligt beslutades att låta installera Fastighetsgemensam El för föreningen. Arbetet utfördes under våren och sedan april 2024 debiteras medlemmarna för sin elförbrukning i samband med avisering av månadsavgiften. Detta beräknas spara cirka 1500 kr per lägenhet och år.

Städ och aktivitetsdagar genomfördes i maj och oktober med god uppslutning.

Under året har två överlåtelse skett. Styrelsen har också beviljat två andrahandsuthyrningar.

Under året har ett av lånen placerats om med tre års bunden ränta på 3,31 %. Styrelsen har som princip att föreningens lån inte skall förfalla samma år för att hantera fluktuerande räntenivåer och minska risk. Räntan på lånet var inom den nivå som antagits i budgeten för året. Styrelsen har även placerat en del av kassan på ett räntekonto för att förbättra avkastningen i och med de högre räntenivåer som råder idag jämfört med de senaste åren.

I samband med budgetarbetet för 2024 gick styrelsen igenom och reviderade föreningens underhållsplan. Efter bedömning av underhållsbehov och högre räntenivå än tidigare beslutade

styrelsen att höja månadsavgiften med 1,5 % från den 1 januari 2025.

Under året har några mindre underhållsåtgärder genomförts:

* Vid översyn av fastighetens brandskydd noterades att brandluckorna på taket behöver visst underhåll. Detta arbete påbörjades under 2023 och slutfördes under 2024. Taksäkerheten förbättrades också i samband med detta.

Övrigt: Styrelsen har uppdaterat välkomstbrev till nya medlemmar, fortlöpande informerat medlemmarna via hemsida och nyhetsbrev samt hanterat frågor från mäklare och andra intressenter.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 27 st

Överlåtelse under året: 2 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 2 st

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 34 st

Tillkommande medlemmar: 3 st

Avgående medlemmar: 3 st

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 34 st

Föreningens policy för andrahandsupplåtelse är:

- Föreningen följer bostadsrättslagen 7 kap.
- Medlem kan upplåta sin lägenhet i andra hand om styrelsen ger sitt samtycke.
- Samtycke för andrahandsupplåtelse ges t ex för studier, militärtjänst, arbete på annan ort eller för att pröva samboende med annan person.
- Andrahandsupplåtelsen är en tillfällig lösning och begränsad i tiden.

Vid lägenhetsöverlåtelse debiteras köparen en överlåtelseavgift och eventuell pantsättningsavgift.

Bostadsrättsinnehavare debiteras avgift för andrahandsupplåtelse i förekommande fall.

Överlåtelse- och pantsättningsavgift för andrahandsupplåtelse tas ut enligt föreningens stadgar.

Styrelsen

Styrelsen har haft följande sammansättning:

Ronnie Gran	Ledamot	ordförande
Ingrid Persson	Ledamot	
Camilla Nyman	Ledamot	
Niklas Holsberg	Ledamot	
Anna Larsson	Ledamot	
Esayas Tesfai	Suppleant	

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller två av styrelseledamöterna i förening.

Revisor

Angelika Thor

Ordinarie Extern

ABC Revision

Valberedning

Anita Feutrel och Jessica Svensson

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-17

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 656	1 548	1 471	1 444
Resultat efter finansiella poster	67	-29	-149	138
Soliditet (%)	40,81	40,28	41,00	41,00
Årsavg per kvm bostadsrättsyta (kr)	803	790	753	742
Lån per kvm totalyta (kr)	7 051	7 163	7 275	7 386
Lån per kvm bostadsrättsyta (kr)	7 051	7 163	7 275	7 386
Sparande per kvm totalyta (kr)	141	88	24	0
Räntekänslighet (%)	8	9	10	0
Energikostnad per kvm totalyta (kr)	218	199	168	148
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	95,37	95,90	96,25	0,00

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Årsavg per kvm bostadsrättsyta

Föreningens totala årsavgifter dividerat med bostadsrättytan.

Lån per kvm totalyta

Föreningens totala fastighetslån dividerat med totalytan.

Lån per kvm bostadsrättsyta

Föreningens totala fastighetslån dividerat med bostadsrättsytan.

Sparande per kvm totalyta

Årets resultat plus avskrivningar plus extraordinära kostnader samt intäkter dividerat med totalytan.

Räntekänslighet

Föreningens totala fastighetslån dividerat med avgifterna.

Om räntan på föreningens lån stiger med 1 procentenhet behöver föreningen höja årsintäkterna med motsvarande procent som räntekänsligheten.

Energikostnad per kvm (el, värme och vatten)

Bokförd energikostnad dividerat med totalytan.

Föreningens ekonomi

Årets resultat

Föreningen redovisar ett överskott på 66 790 kronor, vilket stärker den ekonomiska stabiliteten. Under året har individuell elmätning införts, vilket skapar en rättvisare kostnadsfördelning, ökar medvetenheten om energianvändning och främjar hållbarhet.

Kassaflödet visar ett negativt resultat, vilket främst beror på planerade amorteringar av föreningens lån. Detta är en positiv åtgärd som stärker föreningens långsiktiga ekonomi genom minskade räntekostnader och en sund skuldförvaltning. Styrelsen fortsätter att arbeta för en stabil och hållbar ekonomisk utveckling.

Årsavgifter

Årsavgiften höjdes med 1,5 % i början av 2024.

Lån

Föreningen har ett lån hos Stadshypotek AB (Publ) om 13 248 943 kronor. Räntevillkor och bindningstider framgår av not 9.

Skatter och avgifter

Enligt gällande regler är det den som äger fastigheten vid ingången av året som är skyldig att erlägga fastighetsavgift. För bostäderna betalas en kommunal fastighetsavgift per lägenhet om 1 630 kr per lägenhet, dock högst 0.3 % av taxeringsvärdet för bostadshuset med tillhörande tomtmark.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Fond för yttre UH	Balanserad resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	8 450 000	919 855	148 810	-28 700	9 489 965
Disp av föreg års resultat			-28 700	28 700	0
Förändring under året		-202 074	202 074	66 790	66 790
Belopp vid årets utgång	8 450 000	717 781	322 184	66 790	9 556 755

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	322 184
årets vinst	66 790
	388 974

disponeras så att	
avsättning till yttre UH-fond enligt stadgarna	90 000
av fond för yttre UH ianspråktas	-30 000
i ny räkning överföres	328 974
	388 974

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 655 918	1 548 285
Övriga rörelseintäkter	3	4 632	19 750
Summa rörelseintäkter		1 660 550	1 568 035
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	4	-44 010	0
Driftskostnader	5	-798 956	-1 042 020
Övriga förvaltnings- och externa kostnader	6	-80 437	-90 101
Personalkostnader	7	-52 620	-52 619
Avskrivningar	8	-197 869	-194 471
Summa rörelsekostnader		-1 173 892	-1 379 211
Rörelseresultat		486 658	188 824
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		43 537	8 059
Räntekostnader och liknande resultatposter		-463 405	-225 583
Summa finansiella poster		-419 868	-217 524
Resultat efter finansiella poster		66 790	-28 700
Årets resultat		66 790	-28 700

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	21 402 465	21 709 521
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10, 11	245 123	0
Summa materiella anläggningstillgångar		21 647 588	21 709 521
Summa anläggningstillgångar		21 647 588	21 709 521
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		297 752	278 740
Övriga fordringar		73 355	62 930
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		83 911	41 039
Summa kortfristiga fordringar		455 019	382 710
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 280 099	1 474 177
Summa kassa och bank		1 280 099	1 474 177
Summa omsättningstillgångar		1 735 117	1 856 887
SUMMA TILLGÅNGAR		23 382 705	23 566 408

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		8 450 000	8 450 000
Fond för yttre underhåll		717 781	919 855
Summa bundet eget kapital		9 167 781	9 369 855
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		322 185	148 811
Årets resultat		66 790	-28 700
Summa fritt eget kapital		388 975	120 111
Summa eget kapital		9 556 755	9 489 965
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	13	10 128 931	8 892 755
Summa långfristiga skulder		10 128 931	8 892 755
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	13	3 120 012	4 566 212
Leverantörsskulder		5 554	54 489
Skatteskulder		64 908	83 916
Övriga skulder		5 291	252
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		501 253	478 818
Summa kortfristiga skulder		3 697 019	5 183 687
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		23 382 705	23 566 408

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		66 790	-28 700
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		197 869	194 471
Betald skatt		-19 163	3 510
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		245 496	169 281
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-19 012	-269 965
Förändring av kortfristiga fordringar		-53 142	839 497
Förändring av leverantörsskulder		-48 935	27 077
Förändring av kortfristiga skulder		27 474	398 579
Kassaflöde från den löpande verksamheten		151 881	1 164 469
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-135 936	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-135 936	0
Finansieringsverksamheten			
Amortering		-210 024	-210 024
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-210 024	-210 024
Årets kassaflöde		-194 079	954 445
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		1 474 177	519 732
Likvida medel vid årets slut		1 280 098	1 474 177

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2) och BFNAR 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättföreningars årsredovisning.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats. Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder.

Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt beläning har bekräftats hos bank.

Anläggningstillgångar

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Tillämpade avskrivningstider (år):

Byggnader	141
Maskiner	10
Inventatier	10
Laddstolpar	10
Mätutrustning för el	10

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	1 508 188	1 485 285
Hyror parkering	57 600	48 000
Elintäkter	75 556	0
Elintäkter laddstolpar	14 574	15 000
	1 655 918	1 548 285

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Övriga intäkter	0	19 750
Överlåtelse- och pantsättningsavgift	4 632	0
	4 632	19 750

Överlåtelse- och pantsättningsavgiften har omförd till övriga intäkter.

Not 4 Fastighetskostnader

	2024	2023
Fastighetsskatt	-44 010	
	-44 010	

Fastighetsskatten har omförs till fastighetskostnader.

Not 5 Driftskostnader

	2024	2023
Städning	-37 740	-36 012
Markytor	-8 910	-16 825
Entrémattor	-3 624	-3 115
F-skötsel	-31 676	-48 142
Övriga fastighetskostnader	-19 040	-27 904
Fastighetsförsäkring	-37 366	-25 721
Kabel-tv	-51 180	-36 539
Hisservice	-28 552	-2 925
Snöröjning	-13 988	-10 125
El	-121 919	-91 881
Värme	-234 185	-245 739
Vatten och avlopp	-53 834	-36 786
Sophämtning	-44 369	-36 771
Källsortering	-7 068	-9 143
Övriga reparationer	-68 179	-333 487
Fastighetsskatt		-42 903
Hyra tvättstuga	-37 326	-38 002
	-798 956	-1 042 020

Not 6 Övriga förvaltnings- och externa kostnader

	2024	2023
Revisionsarvoden	-30 181	-42 927
Fastighetsförvaltning	-35 952	-33 752
Möteskostnader	0	-867
Bankkostnader	-8 740	-3 300
Föreningskostnader	-4 930	0
Kundförluster	0	-8 775
Övriga externa kostnader	-634	-480
	-80 437	-90 101

Not 7 Personalkostnader

	2024	2023
Styrelsearvode	-40 040	-40 040
Arbetsgivaravgifter	-12 580	-12 579
	-52 620	-52 619

Not 8 Avskrivningar

	2024	2023
Byggnad	-178 388	-178 388
Laddstolpar	-16 083	-16 083
Mätutrustning för gemensam el	-3 398	0
	-197 869	-194 471

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden byggnader och mark		
Vid årets början	26 460 316	26 621 151
Nyanskaffningar	0	0
Utgående anskaffningsvärde	26 460 316	26 621 151
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-4 879 463	-4 717 157
Årets avskrivningar enligt plan	-178 388	-194 471
Utgående avskrivning enligt plan	-5 057 851	-4 911 628
Planenligt restvärde vid årets slut	21 402 465	21 709 523

Laddstolpar som tidigare redovisats under Not 9 har omklassificerats och redovisas nu under Not 10.

Taxeringsvärde		
Byggnad	31 000 000	31 000 000
Mark	21 000 000	21 000 000
	52 000 000	52 000 000
Uppdelning av taxeringsvärdet		
Bostäder	52 000 000	52 000 000
Lokaler	0	0
Utgående avskrivningar enligt plan	52 000 000	52 000 000

Not 10 Maskiner

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärde		
Vid årets början	419 308	258 472
Nyanskaffningar	135 936	0
Utrangering	-238 076	0
Utgående anskaffningsvärde	317 168	258 472
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-290 640	-258 472
Årets avskrivningar enligt plan	-19 481	0
Utrangering	238 076	
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-72 045	-258 472
Redovisat restvärde vid årets slut	245 123	0

Utrangeringen avser motorvärmare, uppgratering av motorvärmare och tvättstugemaskiner.

Not 11 Inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	94 500	94 500
Utgående anskaffningsvärde	94 500	94 500
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-94 500	-94 500
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-94 500	-94 500
Redovisat restvärde vid årets slut	0	0

Not 12 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	10 826	10 671
Klientmedel hos SBC	21 459	21 459
Fordringar kreditfakturor	29 178	20 239
Räntekonto hos SBC	10 562	10 562
Momsfordran	1 332	0
	73 357	62 931

Not 13 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
STADSHYPOTEKET AB	3,310	2027-06-30	3 906 188	3 956 188
STADSHYPOTEKET AB	3,310	2027-06-30	450 000	474 000
STADSHYPOTEKET AB	3,370	2025-06-30	3 120 012	3 160 012
STADSHYPOTEKET AB	4,590	2026-09-30	5 772 743	5 868 767
			13 248 943	13 458 967

Kortfristig del av långfristig skuld	3 120 012	4 566 212
--------------------------------------	-----------	-----------

Lån som förfaller/villkorsändras inom 1 år klassificeras som kortfristiga skulder i årsredovisningen.
Lånen är dock av långfristig karaktär och styrelsen avser att förlänga dem vid villkorsändringsdagen.

Not 14 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	18 152 000	18 152 000
	18 152 000	18 152 000

Underskrifter

Stockholm

Ronnie Gran
Ordförande

Ingrid Persson

Camilla Nyman

Niklas Holsberg

Anna Larsson

Min revisionsberättelse har lämnats

Angelika Thor
Auktoriserad revisor